



**Gobierno  
de COLOMBIA**

# PLAN DE ACCIÓN 2013



**MinComercio**

Ministerio de Comercio,  
Industria y Turismo

 **PROSPERIDAD  
PARA TODOS**

## MISIÓN

La SIC salvaguarda los derechos de los consumidores, protege la libre y sana competencia, actúa como autoridad nacional de la propiedad industrial y defiende los derechos fundamentales relacionados con la correcta administración de datos personales.

De esta manera, la SIC es parte fundamental en la estrategia estatal en favor de la competitividad y la formalización de la economía, lo cual incluye la vigilancia a las cámaras de comercio y la metrología legal en Colombia.

## VISIÓN

Seremos reconocidos como una Entidad líder en el control y apoyo a la actividad empresarial y en la defensa de los derechos del consumidor colombiano y de la protección de datos personales.

Para el efecto, se consolidará una estructura administrativa soportada en un talento humano que se distinguirá por su profesionalismo y compromiso y con una clara orientación de servicio al país y en un sistema integrado de gestión, apoyado en procesos automatizados que atenderán los requerimientos de los usuarios institucionales.

## OBJETIVOS MISIONALES

1. Reconocer los derechos de Propiedad Industrial.
2. Vigilar el cumplimiento de los derechos de los consumidores.
3. Atender las demandas presentadas en desarrollo de las funciones jurisdiccionales asignadas en materia de Protección al Consumidor y Competencia desleal.
4. Aplicar las normas sobre libre competencia.
5. Propiciar la adecuada prestación de los servicios de registros públicos cuya administración ha sido delegada a las cámaras de comercio.
6. Mantener los patrones nacionales de medida para garantizar el nivel metrológico que requieren los agentes económicos.
7. Mejoramiento administrativo como soporte para el adecuado cumplimiento de las funciones institucionales.

## PROGRAMACIÓN SIC

La programación concreta los compromisos de cada una de las dependencias institucionales en torno a los compromisos previstos en el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 2010-2014 – Prosperidad para todos, Plan Estratégico Sectorial (PES) y el Plan Estratégico Institucional (PEI).

En los anexos se presenta la programación a nivel de cada uno de los procesos identificando los productos esperados y las actividades que se van a desarrollar para conseguirlos. Así mismo, en cada ficha del plan de acción del 2013 se identifica la meta, la unidad de medida y los indicadores de cada producto, adicionalmente los productos se asocian a los planes con los que la Superintendencia tiene compromisos como: el plan estratégico sectorial de desarrollo empresarial, el plan de racionalización de trámites, el plan de eficiencia administrativa y cero papel, entre otros.

De igual forma, es importante destacar que, cuando aplica, los productos se relacionan con el proyecto de inversión con el que se financian. Finalmente, se aclara que cuando más de un área o dependencia interviene en la consecución de un mismo producto, las actividades bajo responsabilidad de cada dependencia se señalarán en sus planes de acción, motivo por el cual un mismo producto puede aparecer en diferentes fichas sin que esto signifique que se trate de varios productos.

En desarrollo de los compromisos de cada una de las dependencias institucionales entorno a los objetivos previstos se debe tener en cuenta:

- Dar escrito cumplimiento a las actividades previstas en la programación institucional a términos legales o internos previamente establecidos y al incremento de los niveles de oportunidad, eficiencia y calidad.
- La concertación de los objetivos de cada uno de los funcionarios vinculados a la dependencia, debe estar fundamentada en el plan de acción institucional, el cual hace parte constitutiva de los acuerdos de gestión suscritos entre el Superintendente de Industria y Comercio y los funcionarios del nivel directivo de la institución.
- Las modificaciones a la programación de actividades que puedan ser requeridas por circunstancias excepcionales, deben ser solicitadas con anterioridad a la fecha límite de terminación prevista y son aprobadas por el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación o por el Superintendente de Industria y Comercio en caso de requerirlo. La solicitud deberá siempre incluir la justificación del jefe de la dependencia respectiva así como la autorización del superior inmediato.
- El sistema de planeación institucional es administrado por la Oficina Asesora de Planeación.

## SEGUIMIENTO

Las actividades incluidas en el plan de acción anual son objeto de seguimiento permanente y de una evaluación al finalizar la vigencia, para lo cual se cumple lo dispuesto en el Procedimiento DE02-P01 seguimiento de la gestión.

Para efectos del seguimiento los funcionarios a cargo de los procesos son los responsables del logro de las metas propuestas y mensualmente informan los logros alcanzados en cada una de las actividades con cronograma, a través del aplicativo SIGI. La Oficina Asesora de Planeación, de acuerdo con la información registrada en el sistema de trámites, efectúa el monitoreo y seguimiento a las metas e indicadores asociados a los tramites institucionales.

La Oficina Asesora de Planeación es la encargada de consolidar los datos estadísticos del avance de los planes de acción e informarlos mensualmente a los jefes de las dependencias con el objetivo entre otros aspectos de revisar y analizar el avance de las metas y de ser el caso formular acciones de mejora con sus respectivos equipos.

La implementación de acciones de mejora que se recomienden serán monitoreadas por el Jefe de área correspondiente y los resultados informados al Superintendente de Industria y Comercio.

El informe general de seguimiento institucional es presentado bimestralmente al Superintendente de Industria y Comercio, por el Jefe de la Oficina Asesora de Planeación.

## EVALUACIÓN

Se adelantará una evaluación semestral y una anual, la cual tiene como finalidad la verificación del cumplimiento de la programación y el desarrollo del sistema de gestión institucional. La información de seguimiento y evaluación, es el soporte para la rendición de cuentas que la Superintendencia de Industria y Comercio presenta a organismos de control y la ciudadanía.

## INDICE FICHAS PLAN DE ACCIÓN

MACROPROCESO	PROCESO	FICHA	TEMA
<b>MISIONALES</b>			
Vigilancia Normas sobre Libre	Vigilancia y control -libre competencia	1.1	Integraciones empresariales

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN DE ACCIÓN 2013  
PROGRAMACIÓN

Competencia	Trámites administrativos - libre competencia	1.2	Prácticas restrictivas de la competencia y competencia desleal
Vigilancia Cámaras de Comercio - Avaluadores	Vigilancia y control cámaras de comercio - Trámites administrativos cámaras de comercio - Avaluadores	2	Cámaras de comercio - Avaluadores
Vigilancia Administrativa Protección del Consumidor	Trámites administrativos protección del consumidor	3.1	Investigaciones administrativas
		3.2	Servicios de comunicaciones
		3.3	Red Nacional de Protección al Consumidor
	Vigilancia y control protección del consumidor	3.4	Supervisión empresarial
		3.5	Seguridad y Prevención
Vigilancia protección de datos personales	Trámites administrativos protección de datos personales - Vigilancia y control protección de datos personales	4	Protección de datos personales
Vigilancia de reglamentos técnicos y metrología legal	Trámites administrativos reglamentos técnicos y metrología legal - vigilancia y control de reglamentos técnicos, metrología legal y precios	5	Reglamentos técnicos y metrología legal
Asuntos Jurisdiccionales Protección del Consumidor y Competencia Desleal	Trámites jurisdiccionales competencia desleal / Trámites jurisdiccionales protección del consumidor	6	Trámites jurisdiccionales competencia desleal / Trámites jurisdiccionales protección del consumidor
Administración Sistema Nacional de Propiedad Industrial	N.A.	7.1	Despacho Delegado para la Propiedad Industrial
	Registro y Depósito de Signos distintivos	7.2	Signos distintivos
	Concesión de Nuevas creaciones	7.3	Nuevas creaciones
	Transferencia de información tecnológica basada en patentes	7.4	Fomento sistema de propiedad industrial
<b>ESTRATÉGICOS</b>			
Dirección Estratégica - Sistema Integral de Gestión	Formulación estratégica - Revisión estratégica - Formulación sistema integral de gestión - Seguimiento sistema de gestión	8.1	Planeación, seguimiento y evaluación - Sistema de calidad
	Estudios y metodologías de supervisión	8.2	Estudios económicos

SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO  
PLAN DE ACCIÓN 2013  
PROGRAMACIÓN

Atención al Ciudadano y Comunicaciones	Atención al ciudadano y comunicaciones	9.1	Atención al ciudadano
		9.2	Formación
		9.3	Comunicaciones y divulgación de las funciones y servicios de la entidad
		9.4	Punto de soluciones al consumidor
<b>APOYO</b>			
Gestión del Talento Humano	Selección del talento humano	10.1	Gestión del talento humano
	Permanencia y desarrollo del talento humano		
	Control Disciplinario Interno	10.2	Control disciplinario interno
Gestión Documental	Gestión documental	11	Gestión documental
Gestión Administrativa	Contratación	12.1	Contratación
	Inventarios	12.2	Servicios administrativos, almacén e inventarios
	Servicios Administrativos		
Gestión Financiera	General financiera	13	Gestión financiera
	Contable		
	Presupuestal		
	Tesorería		
Gestión Tecnologías de la Información	Administración sistemas de información	14	Tecnología e informática
Gestión Jurídica	Cobro coactivo	15.1	Cobro coactivo
	Gestión judicial	15.2	Gestión judicial
	Regulación jurídica	15.3	Regulación
	Derechos de petición	15.4	Notificaciones y certificaciones secretaria general
<b>EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO</b>			
Sistema de Control Interno	Control interno	16	Control interno