

REPUBLICA DE COLOMBIA



PROSPERIDAD
PARA TODOS

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
SUPERINTENDENCIA DE INDUSTRIA Y COMERCIO

RESOLUCIÓN NÚMERO (# 3 1 8 4 0) DEL 2014

Por la cual se hace un encargo

EL SUPERINTENDENTE DE INDUSTRIA Y COMERCIO,

en ejercicio de las facultades conferidas en el numeral 32 del artículo 3º.
del Decreto 4886 del 2011, el Decreto Ley 775 de 2005, el Decreto Reglamentario
2929 de 2005, y

CONSIDERANDO:

Que el parágrafo del artículo 38 de la Ley Estatutaria de Garantías establece "(...) A los empleados del Estado les está prohibido: La nómina del respectivo ente territorial o entidad no se podrá modificar dentro de los cuatro (4) meses anteriores a las elecciones a cargos de elección popular, salvo que se trate de provisión de cargos por faltas definitivas, con ocasión de muerte o renuncia irrevocable del cargo correspondiente debidamente aceptada, y en los casos de aplicación de las normas de carrera administrativa".

Que en cumplimiento de la Circular 05 del 23 de julio de 2012 emanada de la Comisión Nacional del Servicio Civil, el Grupo de Trabajo de Talento Humano procedió con la elaboración y publicación del estudio de verificación de requisitos para otorgamiento de encargo para la vacante del empleo de Secretario Ejecutivo 4210-16.

Que el empleo de Secretario Ejecutivo 4210-16 se encuentra ubicado en el Grupo de Trabajo de Cobro Coactivo adscrito a la Oficina Asesora Jurídica, razón por la cual se requiere su provisión.

Que la servidora Daisy Eliana Ladino Romero cuenta con evaluación de desempeño sobresaliente en el último período ordinario de evaluación, no posee sanción disciplinaria y cuenta con las aptitudes y habilidades para el ejercicio del empleo.

Que mediante Resolución 53890 del 13 de Septiembre del 2012 la Superintendencia de Industria y Comercio, estableció las competencias respecto de la provisión de empleos, capacitación y estímulo en cumplimiento de los Decretos Nacionales 775 y 2929 de 2005 regulatorios del Sistema Específico de Carrera Administrativa.

Que el Grupo de Trabajo de Talento Humano verificó que la servidora Daisy Eliana Ladino Romero reúne los requisitos y condiciones exigidas por el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para el desempeño del cargo de Secretario Ejecutivo 4210-16 ubicado en el Grupo de Trabajo de Cobro Coactivo adscrito a la Oficina Asesora Jurídica.

Por la cual se hace un encargo

Que por estrictas necesidades del servicio se hace necesario realizar un encargo en la persona que a continuación se señala.

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: Encargar, a partir de la fecha, a la servidora Daisy Eliana Ladino Romero identificada con cédula de ciudadanía 51.997.082 de Bogotá, titular del cargo de Auxiliar Administrativo 4044-08 de la planta global, en el cargo de Secretario Ejecutivo 4210-16 de la planta global asignado al Grupo de Trabajo de Cobro Coactivo adscrito a la Oficina Asesora Jurídica, con una asignación básica mensual de \$1.197.798.00.

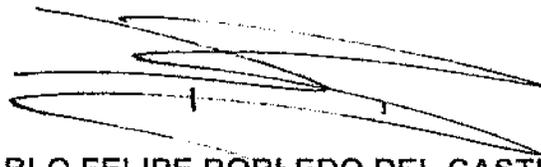
ARTÍCULO SEGUNDO: El encargo a que se refiere el artículo precedente no podrá superar el término de seis (6) meses.

ARTÍCULO TERCERO: La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y surte efectos fiscales desde la posesión del empleo.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.

Dada en Bogotá, D.C., a los **16** MAY 2014

EL SUPERINTENDENTE DE INDUSTRIA Y COMERCIO,



PABLO FELIPE ROBLEDO DEL CASTILLO

Elaboró: Luz Marina Ulloa

Revisó: María Paula Fariás

Aprobó: Juan David Duque

